

Nous recherchons :

## PERSONNEL DE PROXIMITÉ

CDI - Temps complet  
MARSEILLE ou LA CIOTAT  
À pouvoir immédiatement



### QUI SOMMES-NOUS ?

Acteur historique de l'immobilier marseillais, SOGIMA accompagne le parcours résidentiel des Marseillais et des Métropolitains.

Nous réalisons des opérations mixtes d'accession à prix maîtrisé, de logements locatifs libres et conventionnés et de construction/réhabilitation d'immobilier d'entreprise.

SOGIMA est une société d'économie mixte, comptant le Groupe Habitat en Région – opérateur de logement social des Caisses d'Épargne et du Groupe BPCE – et la Ville de Marseille dans son actionnariat.

- *Créée en 1932*
- *101 collaborateurs*
- *Près de 6 000 logements locatifs sociaux et libres*
- *+ de 70 000 m<sup>2</sup> de commerces et bureaux*



### LES MISSIONS & OBJECTIFS DU POSTE

Au sein de la Direction Gestion Locative de Proximité, vous êtes l'interlocuteur privilégié au sein des résidences auprès des locataires : vous assurez la relation de « proximité » entre la société et les locataires de la résidence. Vos missions seront :

#### > Surveiller les résidences et participer à la maintenance de son secteur

- Recenser quotidiennement les désordres sur son secteur et prendre toute mesure conservatoire pour la sécurité de la résidence.
- Faire remonter tout dysfonctionnement (rapport journalier sur les événements de la résidence).
- Avoir connaissance des contrats d'entretien et de maintenance.
- Contrôler les prestations et travaux effectués par les entreprises.
- Faire le constat des avis de sinistres.
- Être en capacité à diagnostiquer des dysfonctionnements / réparations et à donner ordre aux entreprises d'intervenir, dans le respect de la délégation budgétaire et du budget alloué.
- Réaliser des OS pour des petits travaux en PC et logements.

#### > Participation à la gestion locative et commerciale des locataires

- Informer les locataires de leurs droits et devoirs.
- Afficher les règlements et informations de la société.
- Enregistrer et suivre les réclamations ou questions (rapport journalier).
- Accueillir et guider le locataire.
- Faire visiter les appartements.
- Établir les états des lieux entrants et sortants. Être en capacité à chiffrer les travaux à charge du locataire.
- Faire remonter toute information ou proposition pour améliorer les prestations et la qualité de service.



### LE PROFIL RECHERCHÉ

Vous devez avoir une connaissance des réglementations en gestion locative.

Vous possédez un sens aigu du service client, avec des aptitudes en communication afin d'interagir efficacement avec les locataires.

Vous devez faire preuve de proactivité, de rigueur et d'organisation dans la surveillance et la maintenance des résidences.



### CONTRAT & LOCALISATION

- > CDI - temps complet
- > Statut Employé
- > Convention collective nationale des gardiens, concierges et employés d'immeubles
- > Salaire sur 13 mensualités fixes selon profil et expérience
- > Avantages sociaux selon les accords internes



### INTÉRESSÉ(E) ?

Envoyez-nous votre CV  
et votre lettre de motivation à :  
**recrutement@sogima.fr**