

Nous recherchons :

UN(E) RESPONSABLE DE LA GESTION LOCATIVE ET PROXIMITÉ

CDI - temps complet
MARSEILLE
À pouvoir immédiatement



QUI SOMMES-NOUS ?

Acteur historique de l'immobilier marseillais, SOGIMA accompagne le parcours résidentiel des Marseillais et des Métropolitains. Nous réalisons des opérations mixtes d'accèsion à prix maîtrisé, de logements locatifs libres et conventionnés et de construction/réhabilitation d'immobilier d'entreprise. SOGIMA est une société d'économie mixte, comptant le Groupe Habitat en Région et la Ville de Marseille dans son actionariat.

- *Créée en 1932*
- *104 collaborateurs*
- *Près de 6 000 logements locatifs sociaux et libres*
- *64 000 m2 de commerces et bureaux*



LES MISSIONS & OBJECTIFS DU POSTE

Sous la responsabilité du directeur d'exploitation, le/la responsable de la gestion locative et proximité travaille en transversalité avec les autres directions en lien avec son domaine d'activité. Ses principales missions sont :

- Fonction d'encadrement de l'ensemble des collaborateurs de son périmètre d'activité
 - Veille à l'application qualitative de la fonction d'encadrement en qualité de supérieur(e) hiérarchique des chargés de gestion locative, responsable clientèle, responsable de recouvrement amiable et des gardiens, employés d'immeubles.
 - Est le ou la garant(e) de la déclinaison et de la bonne application au sein de son périmètre d'activité des objectifs définis par la société.
 - Assure un rôle d'interface entre ses équipes afin d'assurer la communication et de décliner auprès de son équipe les décisions de la direction générale.
 - Il/elle est garant(e) de l'unicité de gestion et d'application des procédures en vigueur dans la société, ainsi que de la qualité de service à dédier à nos clients.
 - Gestion et entretien du patrimoine
 - Assure un rôle moteur dans l'élaboration des plans et programmes d'amélioration du patrimoine en lien avec la direction technique.
 - Assure le suivi de l'entretien courant des immeubles.
 - Gestion et concertation locative
 - Elabore et vérifie la cohérence des tableaux de bord et indicateurs nécessaires au suivi de son activité. Il/elle est associé(e) au contrôle des décomptes globaux de charges des immeubles de son périmètre et contribue de fait à la tenue de réunions relatives à la mise en place d'un Observatoire des Charges.
 - Contribue à la réduction de la vacance par un suivi rigoureux, en lien avec les autres directions, des délais de relocation et prend toutes les mesures utiles pour atteindre les objectifs en la matière.
 - Organise et participe en lien avec la Directrice des opérations locatives aux réunions de concertation locative.
 - Assure la communication auprès de la clientèle.
 - Organise, en lien avec les autres directions concernées, la mise en place des cellules de crise en cas de besoin.
 - Organise le contrôle des régularisations de charges.
 - Participe à la CALEOL et aux commissions de mutation.
 - Organise, à la demande des associations représentatives des locataires, des réunions régulières d'information et de concertations par ensemble immobilier.
 - Veille à la maîtrise des charges locatives et à la qualité des prestations.
 - Participe aux réunions de Plan de Concertation Locative avec les autres directions concernées.
 - Représente si nécessaire la société vis-à-vis des partenaires extérieurs sur son périmètre de responsabilité.
 - Se réfère autant que besoins à la direction juridique
- Suivi budgétaire
 - Elabore et gère son budget tout en rendant les arbitrages nécessaires en lien avec la direction technique.
 - Assure le suivi, l'exécution et le compte-rendu budgétaire auprès du siège (direction de l'exploitation / direction financière)



LE PROFIL RECHERCHÉ

Vous justifiez d'une expérience en management : animer, écouter, négocier, arbitrer, motiver. Vous maîtrisez la législation applicable à notre domaine d'activité. Vous avez l'esprit d'équipe, vous êtes réactif(ve) et respectez la confidentialité.



CONTRAT & LOCALISATION

- CDI - temps complet
- Statut cadre
- Convention collective nationale de l'immobilier
- Salaire sur 13 mensualités fixes selon profil et expérience
- Avantages sociaux selon les accords internes



INTÉRESSÉ(E) ?

Envoyez-nous votre CV et votre lettre de motivation à :
recrutement@sogima.fr